



53° Distretto Scolastico – 84014 Nocera Inferiore

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE “Guglielmo Marconi”

Via Atzori, 174 (Ufficio del Dirigente Scolastico)
Via Atzori, 174 (Uffici Amministrativi - Aule Triennio)
Corso Vittorio Emanuele, 241 (Laboratori Triennio)
Via De Curtis, 30 (Aule e Laboratori Biennio)

tel. 0815174171 fax: 081927918
tel. 0815174171 fax: 081927918
tel. 0815175677 fax: 0815170902

Email: SAIS04100T@istruzione.it
Pec: SAIS04100T@pec.istruzione.it
URL: www.itimarconinocera.org
Codice fiscale: 94000420656

*Agli studenti e alle studentesse frequentanti
il triennio*

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "G. MARCONI"-NOCERA INFERIORE
Prot. 0004653 del 14/05/2024
V (Entrata)

Ai candidati esterni all'Esame di Stato

Circolare N. 168

Oggetto: Rilascio della pagina dedicata alla predisposizione del Curriculum dello studente a.s. 2023/2024 nella piattaforma UNICA – indicazioni operative

Come noto, le *Linee guida per l'orientamento*, adottate con il D.M. 22 dicembre 2022, n. 328, hanno introdotto a partire dal corrente anno scolastico l'E-Portfolio quale strumento di supporto all'orientamento, che è messo a disposizione degli studenti all'interno della piattaforma "UNICA" (cfr. Nota prot. n. 2790 dell'11 ottobre 2023 e in particolare l'Allegato B). Come indicato dalle stesse *Linee guida*, "l'E-Portfolio rappresenta un'innovazione tecnica e metodologica per rafforzare, in chiave orientativa, il "consiglio di orientamento", per la scuola secondaria di primo grado, e il "curriculum dello studente", per la scuola secondaria di secondo grado, ricomprendendoli altresì in un'unica, evolutiva interfaccia digitale". Di conseguenza, a partire da quest'anno scolastico, risultano modificate le modalità di predisposizione da parte degli studenti e di rilascio del *Curriculum dello studente*, un documento di riferimento importante per l'Esame di Stato e per l'orientamento, che è allegato al diploma ai sensi del D.Lgs. n. 62/2017 e deve essere rilasciato ai candidati sia interni sia esterni.

Facendo seguito all'emanazione del D.M. 26 gennaio 2024, n. 10, recante, tra l'altro, l'individuazione delle modalità organizzative relative allo svolgimento del colloquio nell'ambito dell'Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2023/2024, con la presente Nota si intende dunque fornire sinteticamente le indicazioni operative relative alla predisposizione, alla valorizzazione e al rilascio del *Curriculum* (il cui modello è stato adottato con il D.M. 8 agosto 2020, n. 88 e che viene confermato anche per l'a.s. 2023/2024), dando seguito all'emanazione della Nota n. 7557 del 22 febbraio 2024.

Tutto quanto premesso, tenuto conto delle *Linee guida per l'orientamento*, adottate con il D.M. 22 dicembre 2022, n. 328, di seguito sono illustrate le tematiche affrontate:

(A) PIANO DEI RILASCI PER IL CURRICULUM DELLO STUDENTE

A partire dal 9 maggio 2024, è resa accessibile, agli studenti frequentanti l'ultimo anno della scuola secondaria di secondo grado e ai candidati esterni all'Esame di Stato, la pagina dedicata alla predisposizione del *Curriculum dello studente*. Tale funzionalità è fruibile esclusivamente attraverso il sito web della piattaforma UNICA.

(B) INDICAZIONI OPERATIVE PER GLI STUDENTI FREQUENTANTI

All'interno dell'E-Portfolio, gli studenti frequentanti la scuola secondaria di secondo grado, in particolar modo quelli frequentanti l'ultimo anno, possono visualizzare, rispettivamente nelle sezioni "Percorso di studi" e "Sviluppo delle competenze", le informazioni relative alle certificazioni conseguite e caricate dalla scuola, che confluiscono nella prima e seconda parte del *Curriculum dello studente*.

Le informazioni sulle certificazioni conseguite e, soprattutto, sulle eventuali attività svolte in ambito extrascolastico, caricate dagli studenti nella sezione "Sviluppo delle competenze", confluiranno nella terza parte del *Curriculum dello studente*. In tale ambito, si suggerisce di mettere in evidenza le esperienze più significative, con particolare attenzione a quelle che possono essere valorizzate durante il colloquio.

Inoltre, si precisa che per gli studenti diplomati nell'anno scolastico 2022/2023, il *Curriculum dello studente* sarà disponibile sul precedente sito web <https://curriculumstudente.istruzione.it/>

(C) INDICAZIONI OPERATIVE PER I CANDIDATI ESTERNI

I candidati esterni procedono con l'inserimento delle informazioni nella sezione "Percorso di studi" e "Sviluppo delle competenze" dell'E-Portfolio prima di sostenere l'esame preliminare; il loro *Curriculum* verrà consolidato dalle segreterie solo in caso di ammissione all'esame.

Nel dettaglio, il candidato esterno può:

- Accedere alla **home page privata** dalla quale: visualizza e accede al menù;
- visualizza le informazioni relative all'Istituto presso il quale sosterrà l'Esame di Stato;
- accede alla sezione dedicata all'E-Portfolio;
- visualizza e accede alle singole sezioni dell'E-Portfolio (cfr. "Percorso di studi", "Sviluppo delle competenze");
- visualizza e accede alle ulteriori sezioni informative dedicate.
- Accedere alla sezione dedicata al **Curriculum dello studente** dalla quale: visualizza le informazioni generali relative al *Curriculum dello studente* nonché alle singole fasi di predisposizione dello stesso;
- scarica le versioni del Curriculum disponibili in Piattaforma durante il percorso scolastico;
- accede alla sezione "Istruzione e formazione" all'interno della quale può inserire le informazioni relative alle seguenti sezioni del Percorso di studi: a) PCTO; b) Apprendistato; c) Mobilità studentesca; d) Altri titoli di studio (es. qualifiche e diplomi professionali).
- accede alla sezione "Sviluppo delle competenze" dell'E-Portfolio per monitorare e caricare attività extrascolastiche o certificazioni.

Per approfondimenti di dettaglio si rimanda alle apposite FAQ (*Frequently Asked Questions*) e Manuali Utente all'interno della sezione "Assistenza" del proprio profilo su UNICA, aggiornati a partire dal 9 maggio 2024.

Si ricorda, inoltre, che per problematiche di carattere operativo o tecnico relative a Unica **Famiglie, studentesse, studenti, docenti e docenti tutor**, possono richiedere supporto tecnico direttamente sulla Piattaforma, compilando un apposito *webform*.

Si inviano in allegato:

- 1 Allegato B – Infografica CV Studenti Frequentanti
- 2 Allegato C – Infografica CV Candidati Esterni

Nocera inferiore

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Alessandro Ferraiuolo

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Curriculum dello studente: hai tempo fino al termine delle lezioni per aggiornare il tuo E-Portfolio.

Il Curriculum dello studente sintetizza e certifica tutto il percorso, scolastico ed extrascolastico di studentesse e studenti, raccolto nel tempo attraverso lo strumento digitale dell'E-Portfolio.

[Clicca per visitare la pagina su Unica](#)



Quando e cosa fare

dal **9** maggio

Candidati esterni



(PCTO)
Apprendistato
Mobilità studentesca
Altri titoli di studio

A partire dal **9 maggio 2024** il candidato esterno accede al proprio E-Portfolio visualizzando la sezione dedicata al Curriculum dello studente dove può compilare le sezioni di propria competenza.

In particolare, all'interno della sezione «Istruzione e formazione» inserisce informazioni relative a:

PCTO **Apprendistato** **Mobilità studentesca** **Altri titoli di studio**



Certificazioni conseguite
Attività extrascolastiche
eseguite nel corso dell'anno

Il candidato esterno accede alla sezione «Sviluppo delle competenze» dell'E-Portfolio e inserisce le informazioni riguardanti le certificazioni conseguite e le attività extrascolastiche eseguite nel corso dell'anno.



Verifica dei contenuti
già inseriti e preview del
Curriculum dello studente

Una volta inserite le informazioni relative al Percorso di studi del candidato esterno, queste risulteranno visibili sia all'interno dell'E-Portfolio che nella Preview del Curriculum dello studente.

prima
dell'Esame di Stato

Segreterie scolastiche



Consolidamento su SIDI
del Curriculum prima
dell'Esame di Stato

Prima dell'avvio dell'Esame di Stato, le Segreterie effettuano un consolidamento su SIDI delle informazioni precompilate relative alle prime due parti del Curriculum («Istruzione e formazione» e «Certificazioni»), consentendo alle Commissioni d'Esame di accedere al Curriculum dello studente con tutte le sezioni già compilate.

Il consolidamento pre-esame deve essere effettuato dopo la presentazione dei candidati propedeutica all'Esame di Stato, e prima dell'insediamento delle Commissioni d'Esame.

al termine
dell'Esame di Stato



Consolidamento definitivo
post Esame di Stato

Le Segreterie, **al termine dell'Esame di Stato** e previa disponibilità del numero identificativo del diploma, consolidano definitivamente il Curriculum dello studente, includendo le informazioni relative all'esito ottenuto.

Il Curriculum consolidato viene quindi reso disponibile agli studenti all'interno dell'E-Portfolio, sezione «Documenti», senza richiedere ulteriori azioni da parte delle Segreterie scolastiche.

Consolidamento
del Curriculum
dello studente



Firma e scarica il tuo CV da Unica

